

## Hinweise zur Versendung

1. Wenn Sie den Fragebogen ausgefüllt haben klicken Sie oben rechts auf das Feld „Formular versenden“.



2. Es öffnet sich ein neues Fenster. Bitte tragen Sie Ihre E-Mail-Adresse ein und geben Sie einen Namen an, dieser muss nicht der Wahrheit entsprechen. Klicken Sie dann auf „Senden“.

4. Gab es im Zusammenhang mit dem Antrag eine längere...

3. Es öffnet sich wieder ein neues Fenster. Wählen Sie hier aus, wie Ihre Mail versendet wird und klicken Sie dann auf OK. Der Fragebogen wird nun abgesendet.